

Arbejdsgiverbetalt undersøgelse for kviksølv i urin.

Undersøgelse for kviksølv i urin til vurdering af erhvervsmæssig eksponering for uorganisk kviksølv eller kviksølvsdampe kan ikke bestilles af egen læge, som derfor ikke kan hjælpe ifm. arbejdsrelaterede undersøgelser.

Dette bør normalt foretages hos en privat arbejdsmiljørådgiver e.l.

Da en sådan, med mulighed for at modtage urinprøver, ikke findes på Bornholm, beder vi fra Laboratoriets side om, at nedenstående fremgangsmåde benyttes, når ansatte skal have målt indholdet af kviksølv i urin:

- Arbejdsgiver udfylder rekvisitionsseddel (næste side) med oplysninger om firma og medarbejder, der skal testes - én pr. medarbejder/prøvetagning.
- Medarbejder møder i åbningstiden på Prøvetagning – Laboratorie på Bornholms Hospital med udfyldt rekvisitionsseddel og får udleveret remedier til opsamling af urinprøve, som kan afleveres straks efter opsamling.
- Svar fremsendes fra "Sporstoflaboratoriet" på Odense Universitetshospital til arbejdsgiver.
- Arbejdsgiver vil blive faktureret fra Odense Universitetshospital ift. analysen af urinprøven, samt fra Bornholms Hospital ift. prøvebehandling og forsendelse.

Kontakt:

Prøvetagning - Laboratorie

Bornholms Hospital

Ullasvej 8

3700 Rønne

Tlf: 3867 1700

Provetagning.Laboratorie.bornholms-hospital@regionh.dk

www.BornholmsHospital.dk

Blodprøver og Biokemi

Sporstoflaboratoriet

Odense Universitetshospital

J.B. Winsløvs Vej 4

5000 Odense C

Tlf: 51426439

ode.kbf.sporstoflab@rsyd.dk

Blodprøver og Biokemi
Sporstoflaboratoriet
Odense Universitetshospital
J.B. Winsløvs Vej 4
5000 Odense C

Rekvisation af arbejdsgiverbetalt undersøgelse for kviksølv i urin.

Arbejdsgiver:

Firma/navn	
Adresse	
Postnr. og by	
Telefonnr.	
E-mail	
CVR-nummer	
EAN nummer	
Kontaktperson	
Evt. sags/ref.nr	
Evt. kopisvar til	

Medarbejder:

Navn og CPR-nummer (arbejdsgiver udfylder, lab overskriver med label fra PTB)	Prøvenr.	Sporstoflab. nummer